



Zaaknummer: 42987TV

OPRICHTING ENERGIE COÖPERATIE BERGEN OP ZON

Vandaag, negen en twintig mei tweeduizend achttien verschenen voor mij, mr. Titia Charlotte de Vries, toegevoegd notaris, hierna te noemen 'notaris', bevoegd om akten te passeren in het protocol van mr. Marco Cornelis Stout, notaris met als plaats van vestiging de gemeente Moerdijk: -----

1. de heer **Jacob van der Wal**, geboren te -----
----- (paspoortnummer -----), -----
afgegeven te Bergen op Zoom en geldig tot twee maart tweeduizend --
zesentwintig), wonende te ----- Lepelstraat, gemeente Bergen op -
Zoom, -----;
 2. de heer **Willem Jan Simon van Meurs**, geboren te ----- op -----
----- (paspoortnummer -----), afgegeven te Bergen op Zoom en geldig tot -----
zevenentwintig februari tweeduizend vijftwintig), wonende te -----
Bergen op Zoom, -----, gehuwd; -----;
 3. de heer **Wilhelmus Christianus Maria van den Bergh**, geboren te -----
Roosendaal en Nispen op -----
----- (paspoortnummer -----) afgegeven te Roosendaal -
en geldig tot zevenentwintig februari tweeduizend vijftwintig), -----
wonende te ----- Roosendaal, ----- gehuwd, -----
- hierna samen te noemen: 'de oprichters'. -----

De verschenen personen hebben mij, notaris, het volgende verklaard: -----
De oprichters richten een coöperatie op met de volgende statuten. -----

STATUTEN -----

Artikel 1. Naam en zetel -----

1. De coöperatie draagt de naam: **Energie Coöperatie Bergen op Zon --
U.A.** -----
2. De coöperatie is gevestigd in de gemeente Bergen op Zoom. -----

Artikel 2. Doel -----

1. De coöperatie stelt zich ten doel te voorzien in de stoffelijke behoeften -
van haar leden op grond van overeenkomsten, met hen gesloten in het
bedrijf dat de coöperatie ten behoeve van haar leden te dien einde -----
uitoefent of doet uitoefenen. -----
2. De coöperatie heeft als doel het stimuleren van het gebruik van -----
duurzame energiebronnen en het op duurzame en ecologisch -----
onschadelijke wijze produceren, doen produceren, leveren en doen -----
leveren van energie, direct of indirect ten behoeve van de leden, alles in

- de ruimste zin en al hetgeen daartoe behoort of daaraan bevorderlijk ---
kan zijn. -----
3. De coöperatie tracht het doel te bereiken door, onder meer, het -----
aanbieden van de volgende diensten en het verrichten van de volgende
taken: -----
 - a. het uitoefenen van een bedrijf dat omvat het verwerven, -----
onderhouden en exploiteren van een gehele of deel van één of ----
meer energie-opwekkingsinstallaties in de uitgebreidste zin des ----
woords, zoals bijvoorbeeld een zonnepaneleninstallatie, ten bate en
voor rekening van haar leden, alsmede hetgeen daarmee verband -
houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn; -----
 - b. overeenkomsten te sluiten voor de inkoop, productie en verkoop ---
van energie; -----
 - c. het oprichten van, deelnemen in of samenwerken met -----
rechtspersonen met een aan het doel van de coöperatie verwante -
doelstelling of een doel dat daartoe bevorderlijk kan zijn; -----
 - d. het onderhouden van een positieve relatie met de stichting Stichting
Energietransitie Bergen op Zoom, onder andere door middel van ---
het informeren van de stichting als ware zij lid van de coöperatie, de
permanente toekenning van spreekrecht tijdens de algemene -----
ledenvergadering, de mogelijkheid tot het benoemen van één -----
bestuurder van de coöperatie, het onderhouden van wederzijds ----
bestuurlijk contact, het financieel ondersteunen van de stichting ---
zodat zij haar doelstellingen kan realiseren, alsmede het te allen ---
tijde respecteren van de doelstellingen van de Stichting. -----
 4. In het bijzonder kan de coöperatie zogenoemde "Postcoderoos- -----
projecten" uitvoeren overeenkomstig de daarvoor geldende -----
voorwaarden, om in aanmerking te komen voor het verlaagd -----
energiebelastingtarief bij collectieve elektriciteitsopwekking (Regeling --
Verlaagd Tarief). -----

Artikel 3. Middelen -----

De geldmiddelen van de coöperatie worden gevormd door: -----

- a. lidmaatschapsgelden/participaties; -----
- b. winst uit activiteiten van de coöperatie; -----
- c. donaties en legaten; -----
- d. subsidies; -----
- e. vergoedingen voor verleende diensten; -----
- f. sponsor- en advertentiegelden; -----
- g. andere verkrijgingen. -----

Artikel 4. Lidmaatschap -----

Leden kunnen zijn meerderjarige natuurlijke personen en rechtspersonen. --
Ook samenwerkingsverbanden zonder rechtspersoonlijkheid -----
(maatschappen, vennootschappen onder firma, commanditaire -----
vennootschappen) kunnen lid zijn van de coöperatie. Het lidmaatschap van



een dergelijk samenwerkingsverband betekent het lidmaatschap van de ---
 gezamenlijke vennoten. Het samenwerkingsverband wordt daarbij ---
 beschouwd als één lid. De lidmaatschapsrechten van het ---
 samenwerkingsverband kunnen alleen worden uitgeoefend door een ---
 vennoot die bestuursbevoegdheid heeft. De vennoten van het ---
 samenwerkingsverband wijzen een van hen aan als de vennoot die namens
 het samenwerkingsverband de lidmaatschapsrechten zal uitoefenen. ---
 Leden kunnen ondernemer zijn in de zin van artikel 7 Wet op de ---
 Omzetbelasting 1968. De toetreding van nieuwe leden die ondernemer zijn,
 kan gelimiteerd zijn in verband met de voorwaarden die gelden voor een ---
 zogenoemde Postcoderoos-project om gebruik te kunnen maken van de ---
 Regeling Verlaagd Tarief. Leden die ondernemer zijn in de zin van artikel 7
 Wet op de Omzetbelasting 1968 mogen niet meer dan voor twintig procent
 (20%) deelnemen in het eigen vermogen van de coöperatie. ---

**Artikel 5. Aanvraag, toelating, schorsing en administratie van het ---
 lidmaatschap**-----

1. Het lidmaatschap wordt schriftelijk aangevraagd bij het bestuur onder --
 verstrekking van alle door het bestuur verlangde gegevens. Binnen één
 maand na ontvangst van de aanvraag van het lidmaatschap wordt -----
 beslist over toelating of niet-toelating door het bestuur.-----
2. De toelating of niet-toelating als lid wordt schriftelijk bericht aan de -----
 aanvrager. Bij niet-toelating door het bestuur kan de betrokkene een --
 maand na dagtekening van het hiervoor bedoelde schriftelijke bericht in
 beroep gaan bij de algemene vergadering. Het beroep dient bij -----
 aangetekende brief, gericht aan het bestuur, te worden ingesteld. De --
 algemene vergadering kan binnen één maand na het instellen van het -
 beroep besluiten de aanvrager alsnog als lid toe te laten. -----
 De algemene vergadering kan haar bevoegdheden hiertoe delegeren --
 aan een door haar ingestelde commissie. Die commissie bestaat uit ten
 minste drie personen, die geen deel mogen uitmaken van het bestuur.--
 Het orgaan dat tot toelating beslist, bepaalt ook de aanvangsdatum van
 het lidmaatschap.-----
3. Het bestuur houdt een ledenregister bij, waarin worden ingeschreven: --
 - de namen, de adressen en de emailadressen van de leden zijn -----
 vermeld;-----
 - de data van de aanvang en de beëindiging van het lidmaatschap --
 van elk lid;-----
 - of het lid kwalificeert als ondernemer.-----
 Zodra een lid ondernemer wordt, dient hij het bestuur hierover te -----
 informeren.-----
 Zodra een lid ophoudt te voldoen aan de vereisten van artikel 4 lid 1 van
 deze statuten, is dat lid verplicht daarvan onverwijld schriftelijk kennis te
 geven aan het bestuur.-----
4. Het bestuur kan naast de ledenlijst meer gegevens bijhouden van haar
 leden in het ledenregister.-----
 Bij een samenwerkingsverband zonder rechtspersoonlijkheid neemt het

bestuur in het ledenregister de naam en het adres op van degene die --
namens het samenwerkingsverband de lidmaatschapsrechten zal -----
uitoefenen.-----

5. Per lid wordt in de administratie van de coöperatie een ledenrekening --
aangehouden. Lidmaatschapsbijdragen en eventuele winst uit project---
exploitatie van projecten waaraan leden deelnemen, worden -----
bijgehouden op die ledenrekening. -----
6. Een lid kan door het bestuur voor een periode van ten hoogste drie ----
maanden worden geschorst als een lid in strijd handelt met de statuten,
reglementen of besluiten van de coöperatie, of de coöperatie op -----
onredelijke wijze benadeelt. Gedurende deze periode van schorsing kan
het lid zijn lidmaatschapsrechten niet uitoefenen. Zijn -----
lidmaatschapsverplichtingen blijven bestaan.-----
7. Binnen één maand nadat het lid van het besluit tot schorsing in kennis -
is gesteld, kan dat lid tegen dat besluit in hoger beroep gaan bij de ----
algemene vergadering en daar verweer voeren. Het bestuur is verplicht
hiertoe de algemene vergadering bijeen te roepen binnen vier weken na
ontvangst van het beroepschrift. Gedurende de beroepstermijn en -----
hangende het beroep blijft het lid geschorst. -----

Artikel 6. Overdracht, overgang en einde lidmaatschap-----

1. Het lidmaatschap is niet overdraagbaar en niet vatbaar voor overgang -
onder algemene titel, met uitzondering van de overgang door fusie of --
splitsing. Bij overgang door fusie of splitsing kunnen de -----
lidmaatschapsrechten pas worden uitgeoefend nadat de overgang is ---
goedgekeurd door het bestuur. De regels van artikel 5 leden 1 en 2 zijn
van overeenkomstige toepassing op deze goedkeuring. Aan de -----
goedkeuring kunnen voorwaarden worden verbonden. -----
2. Het lidmaatschap eindigt door:-----
 - a. het overlijden van het lid;-----
is een rechtspersoon lid van de coöperatie dan eindigt zijn -----
lidmaatschap wanneer hij ophoudt te bestaan, tenzij dit ophouden te
bestaan het gevolg is van fusie of splitsing. Bij fusie gaat het -----
lidmaatschap over op de verkrijgende rechtspersoon en bij splitsing
gaat het lidmaatschap over op de rechtspersoon die op grond van -
de beschrijving bij splitsing daartoe is aangewezen; -----
 - b. opzegging door het lid;-----
 - c. opzegging door de coöperatie; -----
 - d. ontzetting. -----

Door het toe- en uitreden van vennoten eindigt het lidmaatschap van --
het samenwerkingsverband niet, maar bij uitreding participeert een ----
vennoot niet langer in het lidmaatschap, terwijl toetreding met zich -----
brengt dat een vennoot deel krijgt in het lidmaatschap. -----
3. Opzegging van het lidmaatschap door het lid kan alleen plaatsvinden --
tegen het einde van een boekjaar, op voorwaarde dat dit schriftelijk en -
met inachtneming van een opzeggingstermijn van ten minste een -----
maand gebeurt. -----



Opzegging kan met onmiddellijke ingang als redelijkerwijs van het lid --- niet gevegd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren. De ----- contributie voor het lopende jaar blijft het lid verschuldigd. Te late ----- opzegging heeft tot gevolg dat het lidmaatschap - met inbegrip van de - daaraan verbonden verplichtingen - pas eindigt aan het eind van het --- volgend boekjaar, tenzij het bestuur op grond van bijzondere ----- omstandigheden anders besluit. -----

Een lid kan zich door opzegging niet onttrekken aan een besluit ----- waardoor de in artikel 7 vermelde verplichtingen van de leden worden - verzwamd, tenzij de verzwaring betreft het wijzigen van de ----- aansprakelijkheid bij een tekort na ontbinding van de coöperatie. -----

Een lid kan zijn lidmaatschap met onmiddellijke ingang opzeggen ----- binnen een maand nadat hem een besluit tot omzetting van de ----- coöperatie in een andere rechtsvorm, tot fusie of tot splitsing is ----- meegedeeld. In dat geval blijft hij de oorspronkelijk voor dat jaar ----- vastgestelde contributie verschuldigd. -----

Het lid dat de opzegging doet, ontvangt daarvan binnen veertien dagen een schriftelijke erkenning van het bestuur. -----

4. Opzegging van het lidmaatschap door de coöperatie vindt plaats door -- het bestuur, door middel van een schriftelijk bericht aan het lid, met ---- vermelding van de reden(en) van opzegging. -----

Opzegging is mogelijk: -----

- als een lid niet meer voldoet aan de statutaire vereisten voor het --- lidmaatschap; of -----
- als een lid - ondanks schriftelijke aanmaning - zijn verplichtingen ten opzichte van de coöperatie niet nakomt; of -----
- als een samenwerkingsverband zonder rechtspersoonlijkheid als --- bedoeld in artikel 4 van deze statuten wordt ontbonden; of -----
- wanneer redelijkerwijs van de coöperatie niet gevegd kan worden - het lidmaatschap te laten voortduren. -----

Bij het opzeggingsbesluit wordt ook de datum van beëindiging van het - lidmaatschap vastgesteld. De contributie voor het lopende jaar blijft ---- verschuldigd. -----

5. Ontzetting uit het lidmaatschap vindt plaats door het bestuur, door ----- middel van een schriftelijk bericht aan het lid, met vermelding van de --- reden(en) van de ontzetting -----

Ontzetting is alleen mogelijk als een lid in strijd handelt of heeft ----- gehandeld met de statuten, reglementen of besluiten van de coöperatie, of de coöperatie op onredelijke wijze benadeelt of heeft benadeeld. ----- De ontzetting gaat onmiddellijk in. De contributie voor het lopende jaar - blijft verschuldigd. -----

6. Binnen één maand nadat het lid van het besluit tot opzegging of ----- ontzetting in kennis is gesteld, kan dat lid tegen dat besluit in beroep --- gaan bij de algemene vergadering en daar verweer voeren. Het bestuur is verplicht hiertoe de algemene vergadering bijeen te roepen binnen --- vier weken na ontvangst van het beroepschrift. Gedurende de -----

- beroepstermijn en hangende het beroep is het lid waarvan het -----
lidmaatschap is opgezegd, geschorst. -----
7. Aan de eis van schriftelijkheid van een opzegging of een bericht van ---
ontzetting wordt niet voldaan als de opzegging of het bericht van -----
ontzetting uitsluitend elektronisch is gecommuniceerd. -----
 8. Bij beëindiging van het lidmaatschap van de coöperatie zal slechts het -
saldo van de ledenrekening als bedoeld in artikel 5 lid 5 door de -----
coöperatie aan het lid verschuldigd zijn. -----

Artikel 7. Verplichtingen van de leden -----

1. De leden zijn verplicht overeenkomsten te sluiten in het bedrijf dat de --
coöperatie uitoefent of doet uitoefenen. Deze overeenkomsten kunnen
door het bestuur worden gewijzigd als: -----
- de algemene vergadering daar vooraf goedkeuring voor verleent; en
- de coöperatie deze bevoegdheid in de overeenkomst op duidelijke
wijze heeft voorbehouden. -----
2. De leden betalen een jaarlijkse contributie. De hoogte van de contributie
wordt jaarlijks vastgesteld door de algemene vergadering. Deze -----
contributie is bedoeld om de coöperatie in staat te stellen haar bedrijf uit
te oefenen of te doen uitoefenen. -----
3. De algemene vergadering kan aan de leden entreegeld opleggen. -----
Het entreegeld behoort tot het eigen vermogen van de coöperatie en ---
wordt bij uittreding niet terugbetaald. -----
4. De algemene vergadering kan besluiten dat de jaarlijkse contributie of -
het entreegeld in gedeelten kan worden betaald en kan daaraan -----
voorwaarden verbinden. Aan een besluit van de algemene vergadering
tot het opleggen van entreegeld kan geen terugwerkende kracht worden
verleend. -----
5. Als het lidmaatschap in de loop van het boekjaar eindigt, blijven de ----
contributie en het nog niet betaalde entreegeld voor het geheel -----
verschuldigd. -----
6. Als een project lid wegens verhuizing naar buiten het postcodegebied --
van het betreffende project zijn lidmaatschap van die projectgroep ----
beëindigt, wordt diens aandeel in dat project door het project lid -----
aangeboden aan degene die in zijn woning komt wonen dan wel aan ---
andere relaties in het postcodegebied. Mocht dat na minimaal twee ----
gebleken pogingen niet lukken, dan wordt dit aandeel in eerste instantie
overgenomen door de coöperatie tegen de alsdan te berekenen -----
resterende marktwaarde, er vanuit gaande dat de middelen van de ----
coöperatie die toelaten. Dat aandeel wordt vervolgens aangeboden aan
leden die aan de projectcondities voldoen en op deze wijze toetreden --
tot het project. -----
7. Elke aansprakelijkheid van leden of oud-leden voor een tekort na -----
ontbinding van de coöperatie is uitgesloten. -----

Artikel 8. Bestuur: samenstelling en benoeming-----

1. De coöperatie wordt bestuurd door een bestuur dat bestaat uit een door
de algemene vergadering te bepalen aantal van ten minste één -----



bestuurder en ten hoogste vijf bestuursleden. Slechts natuurlijke -----
personen kunnen bestuurder zijn. -----
Het bestuur heeft een voorzitter, een secretaris en een penningmeester.
Het bestuur voorziet zelf in de verdeling van de functies, tenzij de -----
algemene vergadering zich het recht voorbehoudt de voorzitter te -----
benoemen. -----
De functies van secretaris en penningmeester kunnen in één persoon --
worden verenigd. -----
Voor ieder van hen kan het bestuur uit zijn midden een plaatsvervanger
aanwijzen, die bij ontstentenis of belet de functie vervult van degene --
voor wie hij als plaatsvervanger is aangewezen. -----
Een niet-voltallig bestuur behoudt zijn bevoegdheden. -----
Het bestuur draagt er zorg voor dat de algemene vergadering zo -----
spoedig mogelijk in de vacatures kan voorzien. -----

2. Ten minste één bestuurslid wordt benoemd door de stichting Stichting -
Energietransitie Bergen op Zoom. De algemene vergadering benoemt -
de overige bestuursleden. De bestuursleden worden benoemd uit de --
leden van de coöperatie dan wel uit de bestuurders van de leden-----
rechtspersonen dan wel uit die personen die namens een -----
samenwerkingsverband als bedoeld in artikel 4 lid 1 de -----
lidmaatschapsrechten kan uitoefenen. -----
3. a. Bestuurders worden benoemd voor een periode van ten hoogste --
drie (3) jaar. -----
Bestuurders treden af volgens een door het bestuur op te maken --
rooster. Een volgens rooster aftredende bestuurder is eenmaal ----
onmiddellijk herbenoembaar. -----
b. Als een bestuurder wordt benoemd in een tussentijdse vacature ---
neemt hij op het rooster de plaats in van degene in wiens vacature
hij werd benoemd. -----

Artikel 9. Bestuur: einde functie, schorsing -----

1. Een bestuurslidmaatschap eindigt: -----
 - door aftreden van een bestuurslid; -----
 - door verloop van de termijn waarvoor het bestuurslid is benoemd; --
 - door overlijden van een bestuurslid; -----
 - door ondercuratelestelling van een bestuurslid of onder -----
bewindstelling van zijn gehele vermogen; -----
 - als de bestuurder geen lid meer is van de coöperatie; -----
 - door ontslag van het bestuurslid op grond van een besluit van de --
algemene vergadering; -----
 - wanneer het bestuurslid in staat van faillissement wordt verklaard, -
een regeling in het kader van de schuldsaneringsregeling natuurlijke
personen op hem van toepassing wordt verklaard of hij surseance -
van betaling verkrijgt. -----
2. Een bestuurslid kan te allen tijde door de algemene vergadering worden
geschorst. De schorsing belooft ten hoogste drie maanden en kan door
de algemene vergadering eenmaal met die termijn worden verlengd. --

Volgt gedurende de schorsing geen ontslag, dan is de schorsing na het verloop van de termijn geëindigd. Het bestuurslid wordt in de ----- gelegenheid gesteld zich in de betreffende algemene vergadering te ---- verantwoorden en kan zich daarin door een raadsman laten bijstaan.---

Artikel 10. Bestuur: bijeenroeping, vergaderingen, besluitvorming-----

1. Iedere bestuurder is bevoegd een vergadering van het bestuur bijeen te roepen. -----
2. De bijeenroeping van de vergaderingen van het bestuur vindt schriftelijk plaats, met inachtneming van een termijn van ten minste zeven dagen, de dag van bijeenroeping en die van de vergadering niet meegerekend, onder opgave van de dag, het aanvangstijdstip en de plaats van de ---- vergadering en van de te behandelen onderwerpen (agenda). ----- De bestuurder die voor dit doel een adres aan de coöperatie bekend -- heeft gemaakt, kan tot de vergaderingen van het bestuur worden ----- opgeroepen door een langs elektronische weg aan dat adres ----- toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht. -----
3. De vergaderingen van het bestuur worden gehouden op de plaats te -- bepalen door degene die de vergadering bijeenroept. -----
4. Als wordt gehandeld in strijd met een van de bepalingen van de twee -- vorige leden kan het bestuur toch rechtsgeldige besluiten nemen, als -- alle bestuurders in de vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn. --
5. Een bestuurder kan aan een andere bestuurder schriftelijk volmacht ---- verlenen om zich in de vergadering te laten vertegenwoordigen. Een -- elektronisch vastgelegde volmacht geldt als een schriftelijke volmacht. -- Een bestuurder kan alleen één medebestuurder in de vergadering ----- vertegenwoordigen. -----
6. In de vergaderingen van het bestuur heeft iedere bestuurder één stem. - Voor zover in deze statuten geen grotere meerderheid is ----- voorgeschreven, worden de besluiten door het bestuur genomen met -- volstreekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen. Bij staking van -- stemmen is de stem van de voorzitter doorslaggevend. -----

Artikel 11. Bestuur: leiding van de vergaderingen, notulen, ---- besluitvorming buiten vergadering -----

1. De voorzitter leidt de vergaderingen van het bestuur; bij zijn afwezigheid voorziet de vergadering zelf in haar leiding. -----
2. De voorzitter van de vergadering bepaalt de wijze waarop de ----- stemmingen in de vergaderingen worden gehouden. -----
3. Het in de vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter van de ---- vergadering over de uitslag van een stemming is beslissend. ----- Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover -- werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt ----- onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de ----- juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats als de meerderheid van de vergadering of, als de oorspronkelijke stemming -- niet hoofdelijk of schriftelijk plaatsvond, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen -



- van de oorspronkelijke stemming -----
4. Van het verhandelde in de vergaderingen van het bestuur worden -----
notulen gehouden door de secretaris of een daartoe door de voorzitter -
van de vergadering aangewezen persoon. -----
De notulen worden - nadat zij zijn vastgesteld - door de voorzitter en de
notulist van de vergadering ondertekend. -----
 5. Het bestuur kan ook op andere wijze dan in een vergadering besluiten -
nemen als alle bestuurders zich schriftelijk vóór het voorstel hebben ----
verklaard. -----
Onder een schriftelijke verklaring wordt ook begrepen een langs -----
elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht --
aan het adres dat het bestuur voor dit doel heeft vastgesteld en aan alle
bestuurders bekend heeft gemaakt. -----

Artikel 12. Bestuur: taken en bevoegdheden-----

1. Het bestuur is belast met het besturen van de coöperatie. Iedere -----
bestuurder is tegenover de coöperatie verplicht tot een behoorlijke -----
vervulling van de hem opgedragen taak. Het bestuur is verplicht van de
vermogenstoestand van de coöperatie en van alles met betrekking tot -
de werkzaamheden van de coöperatie, naar de eisen die voortvloeien -
uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren
en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere -----
gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de ----
rechten en verplichtingen van de coöperatie kunnen worden gekend. ----
Het bestuur is verplicht de bedoelde boeken, bescheiden en andere ----
gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren. -----

Artikel 13. Vertegenwoordiging-----

1. Tot vertegenwoordiging van de coöperatie zijn bevoegd: -----
- het gehele bestuur samen; -----
- twee gezamenlijk handelende bestuurders, van wie ten minste één
moet zijn de voorzitter, de secretaris of de penningmeester. -----
Een individuele bestuurder kan de coöperatie niet vertegenwoordigen. --
2. De in het vorige lid van dit artikel opgenomen bevoegdheid van het -----
bestuur en bestuurders tot vertegenwoordiging van de coöperatie -----
bestaat ook als tussen de coöperatie en een of meer bestuurders een --
tegenstrijdig belang bestaat. -----
3. Het bestuur kan verder besluiten tot het verlenen van incidentele dan --
wel doorlopende volmacht aan een of meer bestuurders en/of aan -----
anderen, zowel samen als afzonderlijk, om de coöperatie binnen de ----
grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen. -----
4. In alle gevallen waarin de coöperatie een tegenstrijdig belang heeft met
een of meer bestuurders kan de algemene vergadering een of meer ----
personen aanwijzen om de coöperatie te vertegenwoordigen. -----

Artikel 14. Boekjaar, verslaggeving en verantwoording-----

1. Het boekjaar van de coöperatie is gelijk aan het kalenderjaar. -----
2. Jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar, behoudens --
verlenging van deze termijn met ten hoogste vijf maanden door de ----

algemene vergadering op grond van bijzondere omstandigheden, maakt het bestuur een jaarrekening op en legt deze voor de leden ter inzage - op het kantoor van de coöperatie. -----

Binnen deze termijn legt het bestuur ook het bestuursverslag ter inzage van de leden, tenzij de artikelen 2:395a lid 6, 2:396 lid 7, 2:403 of 2:58 - lid 5 Burgerlijk Wetboek voor de coöperatie gelden. -----

De leden kunnen de stukken als bedoeld in dit lid inzien op het kantoor van de coöperatie en er kosteloos een afschrift van krijgen uiterlijk vanaf de dag van de oproeping voor de algemene vergadering als bedoeld in lid 7 van dit artikel. -----

3. De opgemaakte jaarrekening wordt ondertekend door de bestuurders. - Ontbreekt de ondertekening van een of meer van hen, dan wordt ----- daarvan onder opgave van redenen melding gemaakt. -----
4. De algemene vergadering verleent aan een registeraccountant of ----- andere deskundige als bedoeld in artikel 2:393 Burgerlijk Wetboek dan wel een organisatie waarin zodanige deskundigen samenwerken, de -- opdracht tot onderzoek van de opgemaakte jaarrekening. Gaat de ----- algemene vergadering daartoe niet over, dan is het bestuur verplicht de opdracht te verlenen. De algemene vergadering kan de opdracht te ----- allen tijde intrekken en deze aan een andere deskundige verlenen. -----
5. De deskundige brengt over zijn onderzoek verslag uit aan het bestuur - en de algemene vergadering. De deskundige geeft de uitslag van zijn -- onderzoek in een verklaring weer. -----
6. Voor de gevallen waarin de wet dat toestaat, kan het verlenen van de in lid 4 van dit artikel bedoelde opdracht achterwege blijven. ----- Wordt over de getrouwheid van de stukken aan de algemene ----- vergadering geen verklaring als bedoeld in lid 5 van dit artikel ----- overgelegd, dan worden voorafgaand aan de algemene vergadering als bedoeld in lid 7 van dit artikel de jaarstukken gecontroleerd door een -- door de algemene vergadering te benoemen controlecommissie van ten minste twee leden die geen deel mogen uitmaken van het bestuur. Een lid van de controlecommissie kan ten hoogste twee achtereenvolgende jaren zitting hebben in de controlecommissie. ----- Het bestuur is verplicht om de controlecommissie inzage te geven in de gehele boekhouding en de stukken die daarop betrekking hebben en -- om alle door haar gewenste inlichtingen te verstrekken. Als de ----- commissie dat voor een juiste vervulling van haar taak noodzakelijk ----- acht, kan zij zich laten bijstaan door een externe deskundige. ----- De commissie brengt van haar onderzoek verslag uit aan de algemene vergadering, vergezeld van een advies tot al of niet goedkeuring van de jaarstukken. -----
7. De jaarrekening wordt vastgesteld door de algemene vergadering die -- het bestuur uiterlijk een maand na afloop van de in lid 2 van dit artikel -- bedoelde termijn doet houden. ----- Nadat het voorstel tot vaststelling van de jaarrekening aan de orde is -- geweest, zal aan de algemene vergadering het voorstel worden gedaan



om kwijting te verlenen aan de bestuurders voor het door hen in het --- betreffende boekjaar gevoerde beleid, voor zover van dat beleid uit de - jaarrekening of het bestuursverslag blijkt of dat beleid aan de algemene vergadering bekend is gemaakt.-----

Artikel 15. De algemene vergadering: bevoegdheid en jaarvergadering

1. Aan de algemene vergadering komen in de coöperatie alle ----- bevoegdheden toe, die niet door de wet of de statuten aan het bestuur zijn opgedragen. -----
2. Jaarlijks, uiterlijk zes maanden na afloop van het boekjaar, wordt de --- algemene vergadering als bedoeld in artikel 14 lid 7 - de ----- jaarvergadering - gehouden. In de jaarvergadering komen onder meer - aan de orde:-----
 - a. het verslag van het bestuur over het afgelopen boekjaar; -----
 - b. het voorstel tot het al of niet goedkeuren van de jaarstukken over -- het afgelopen boekjaar;-----
 - c. het voorstel tot verlenen van kwijting aan het bestuur;-----
 - d. de benoeming van een deskundige of de leden van de ----- controlecommissie voor het nieuwe boekjaar;-----
 - e. de benoeming van bestuursleden als er in het bestuur vacatures --- bestaan; en -----
 - f. de voorstellen van het bestuur of de leden, zoals aangekondigd bij - de oproeping voor de vergadering. -----
3. Uiterlijk één maand voor het verstrijken van het boekjaar legt het ----- bestuur de begroting voor het komende boekjaar ter inzage voor de --- leden. -----

Artikel 16. De algemene vergadering: oproeping-----

1. De algemene vergadering wordt bijeengeroepen door het bestuur. ----- Een aantal leden, samen bevoegd tot het uitbrengen van ten minste een tiende deel van de stemmen, kan het bestuur schriftelijk verzoeken een algemene vergadering bijeen te roepen binnen vier weken na dat ----- verzoek. Als het bestuur niet binnen veertien dagen na ontvangst van -- dat verzoek de uitnodiging tot de vergadering heeft laten uitgaan, ----- kunnen de verzoekers zelf de vergadering bijeenroepen. ----- Aan de eis van schriftelijkheid van het verzoek bedoeld in de vorige ---- alinea wordt ook voldaan als het verzoek elektronisch is vastgelegd.-----
2. De oproeping tot de algemene vergadering vindt plaats door middel van een schriftelijk bericht aan de adressen van de leden volgens het ----- ledenregister. ----- De bijeenroeping kan, als een lid hiermee instemt, ook plaatsvinden ---- door een langs elektronische weg toegezonden leesbaar en ----- reproduceerbaar bericht aan het adres dat door het lid voor dit doel is -- bekend gemaakt. -----
3. De termijn van oproeping bedraagt ten minste veertien dagen, de dag -- van de oproeping en de dag van de vergadering niet meegerekend. ----
4. Naast de plaats, datum en tijd van de vergadering, moet de oproeping - een agenda bevatten waaruit blijkt welke onderwerpen aan de orde ----

worden gesteld. -----

5. Als de bijeenroeping van de algemene vergadering niet op de juiste wijze plaatsvond, kan de algemene vergadering niettemin een rechtsgeldig besluit nemen als het bestuur voorkennis heeft van dat besluit en dat besluit eenstemmig wordt genomen door alle leden. Het bepaalde in de eerste zin van dit lid is van overeenkomstige toepassing op besluitvorming door de algemene vergadering als onderwerpen worden behandeld die niet op de agenda zijn vermeld.

Artikel 17. De algemene vergadering: toegang en stemrecht

1. Toegang tot de algemene vergadering hebben alle niet-geschorste leden van het bestuur en van de coöperatie. De vergadering kan besluiten ook andere personen tot (een deel van) de vergadering toe te laten. Geschorste leden en leden van wie het lidmaatschap is opgezegd of die uit het lidmaatschap zijn ontzet, hebben toegang tot dat deel van de vergadering waar het beroep tegen schorsing, opzegging of ontzetting aan de orde is.
2. Ieder lid heeft minimaal één stem. Een geschorst lid heeft geen stemrecht.
3. Een stemgerechtigd lid kan een ander stemgerechtigd lid volmacht geven namens hem te stemmen. Deze volmacht moet schriftelijk worden gegeven en vóór de stemming aan het bestuur worden overgelegd. Een lid kan niet meer dan drie andere leden vertegenwoordigen.

Artikel 18. De algemene vergadering: besluitvorming

1. Voor zover in deze statuten niet anders is bepaald, wordt een besluit genomen met volstrekte meerderheid van stemmen van de in de vergadering aanwezige en vertegenwoordigde leden, ongeacht hun aantal. Blanco en ongeldige stemmen tellen niet mee voor de besluitvorming maar tellen wel mee voor het bepalen van een in deze statuten voorgeschreven quorum.
2. Het in de vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter over de uitslag van een stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats als de meerderheid van de vergadering of, als de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk plaatsvond, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.
3. Als bij stemming over de verkiezing van personen bij eerste stemming geen meerderheid wordt verkregen, zal een nieuwe stemming plaatsvinden. Als ook dan geen meerderheid verkregen wordt, wordt bij een tussenstemming beslist tussen welke personen wordt herstemd. Staken de stemmen bij verkiezing van personen, dan is het voorstel



- verworpen. -----
4. Als de stemmen staken over een voorstel dat niet over de verkiezing --- van personen gaat, is het voorstel verworpen. -----
 5. Alle stemmingen vinden mondeling plaats, tenzij de voorzitter of ten --- minste drie leden vóór de stemming laat of laten weten een schriftelijke stemming te verlangen. -----
Schriftelijke stemming vindt plaats bij ongetekende, gesloten ----- stembriefjes. Besluitvorming bij acclamatie is mogelijk tenzij een lid ----- hoofdelijke stemming verlangt. -----
Een stemgerechtigd lid kan zijn stemrecht ook uitoefenen door middel - van een elektronisch communicatiemiddel, op voorwaarde dat de ----- stemgerechtigde via het elektronisch communicatiemiddel kan worden - geïdentificeerd, rechtstreeks kan kennisnemen van de verhandelingen - op de vergadering en het stemrecht kan uitoefenen. -----
Het bestuur kan voorwaarden stellen aan het gebruik van het ----- elektronisch communicatiemiddel. Deze voorwaarden worden bij de --- oproeping bekend gemaakt. -----
 6. Een eenstemmig besluit van alle leden, ook al zijn deze niet in een ----- vergadering bijeen, heeft dezelfde kracht als een besluit van de ----- algemene vergadering, als dit met voorkennis van het bestuur is ----- genomen. -----
 7. Als in een vergadering alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, --- kunnen - mits met algemene stemmen - geldige besluiten worden ----- genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, ook al is het --- onderwerp niet of niet op de voorgeschreven wijze bij de oproeping ---- aangekondigd of heeft de oproeping niet op rechtsgeldige wijze ----- plaatsgevonden. -----

Artikel 19. De algemene vergadering: leiding en notulen -----

1. Een algemene vergadering wordt geleid door de voorzitter. -----
Ontbreekt de voorzitter, dan wijst het bestuur een ander bestuurslid aan als voorzitter van de vergadering. Wordt ook op deze wijze niet in het -- voorzitterschap voorzien, dan voorziet de vergadering zelf in haar ----- leiding. -----
2. Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris of - een ander door de voorzitter van de vergadering daartoe aangewezen - persoon notulen gehouden, die door de voorzitter en de notulist door --- ondertekening worden vastgesteld. -----

Artikel 20. Winst -----

1. Het resultaat, zoals uit de jaarrekening blijkt, zal worden toegevoegd --- aan de algemene reserve, teneinde daarmee de doelstelling van de --- coöperatie verder na te streven. -----
2. Op voorstel van het bestuur kan door de algemene vergadering een --- speciale bestemming aan de winst worden gegeven. In volgorde van --- prioriteit komen in aanmerking: de doelstellingen van de coöperatie - -- derhalve aanwending voor nieuwe projectactiviteiten en initiatieven en - daarna de leden, naar rato van hun deelname. -----

3. Voor zover de winst niet wordt gereserveerd en aan de winst geen ----- andere bestemming wordt gegeven, wordt deze tot ledendividend ----- bestemd en wordt deze uitgekeerd aan hen die in het betreffende ----- boekjaar lid waren, naar evenredigheid van hun participatie. ----- Ledendividend dat niet binnen vijf jaren na vaststelling is opgeëist, ----- vervalt aan de coöperatie. -----
4. De contiuniteit van de coöperatie mag door een uitkering van resultaat niet in gevaar komen. -----

Artikel 21. Statutenwijziging -----

1. De statuten van de coöperatie kunnen worden gewijzigd door een ----- besluit van de algemene vergadering. Wanneer aan de algemene ----- vergadering een voorstel tot wijziging van de statuten wordt gedaan, -- moet dat steeds bij de oproeping tot de algemene vergadering worden - vermeld. -----
2. Degenen die de oproeping tot de algemene vergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten ten ----- minste vijf dagen vóór de vergadering een afschrift van dat voorstel, --- waarin de voorgestelde wijziging woordelijk is opgenomen, op een ----- daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen. Dit afschrift -- moet ter inzage liggen tot na afloop van de dag waarop de vergadering wordt gehouden. -----
3. Een besluit tot statutenwijziging moet worden genomen met een ----- meerderheid van ten minste twee/derde gedeelte van de uitgebrachte - stemmen. -----
In die vergadering moet ten minste de helft van de leden aanwezig of -- vertegenwoordigd zijn. -----
Is het vereiste aantal leden niet aanwezig of vertegenwoordigd, dan kan een nieuwe algemene vergadering worden bijeengeroepen waarin het - besluit kan worden genomen met een meerderheid van ten minste ----- twee/derde gedeelte van de uitgebrachte stemmen, onafhankelijk van - het aantal op deze vergadering aanwezige of vertegenwoordigde leden. Bij de oproeping voor de nieuwe vergadering moet worden vermeld dat en waarom een besluit kan worden genomen, onafhankelijk van het --- aantal op de vergadering aanwezige of vertegenwoordigde leden. -----
De hiervoor bedoelde tweede vergadering wordt niet eerder dan twee -- weken en niet later dan zes weken na de eerste vergadering gehouden.
4. Een statutenwijziging wordt van kracht onmiddellijk nadat die in een --- notariële akte is vastgelegd. Iedere bestuurder is bevoegd om een ----- statutenwijziging bij notariële akte vast te leggen. -----
Een authentiek afschrift van de akte van wijziging en een doorlopende - tekst van de gewijzigde statuten moeten worden neergelegd bij het ---- handelsregister. -----

Artikel 22. Fusie, splitsing, omzetting -----

Op een besluit van de algemene vergadering tot fusie of splitsing in de zin - van titel 7 van Boek 2 Burgerlijk Wetboek en op een besluit van de ----- algemene vergadering tot omzetting van de coöperatie in een andere -----



rechtsvorm overeenkomstig artikel 2:18 Burgerlijk Wetboek, is het bepaalde in het vorige artikel zoveel mogelijk van overeenkomstige toepassing, ----- onverminderd de eisen van de wet. -----

Artikel 23. Ontbinding-----

1. De coöperatie kan worden ontbonden door een besluit van de ----- algemene vergadering. Het in deze statuten bepaalde over een besluit tot statutenwijziging is van overeenkomstige toepassing op een besluit tot ontbinding.-----
Bij het besluit tot ontbinding wordt de bestemming van een eventueel -- batig liquidatiesaldo vastgesteld. -----
Als de coöperatie op het tijdstip van haar ontbinding geen baten meer - heeft, houdt zij op te bestaan. In dat geval doet het bestuur daarvan --- opgave aan het handelsregister. -----
De boeken en stukken van de ontbonden coöperatie blijven gedurende de door de wet voorgeschreven periode nadat de coöperatie heeft ----- opgehouden te bestaan onder bewaring van de door het bestuur bij het besluit tot ontbinding aangewezen persoon. Binnen acht dagen na het - ingaan van zijn bewaarplicht moet de aangewezen bewaarder zijn naam en adres opgeven aan het handelsregister. -----
2. De coöperatie wordt bovendien ontbonden door:-----
 - insolventie nadat de coöperatie in staat van faillissement is ----- verklaard of door opheffing van het faillissement wegens de ----- toestand van de boedel;-----
 - een daartoe strekkende rechterlijke uitspraak in de bij de wet ----- vermelde gevallen.-----

Artikel 24. Vereffening-----

1. Het bestuur is belast met de vereffening van het vermogen van de ----- coöperatie, voor zover bij het ontbindingsbesluit geen andere ----- vereffenaar(s) is (zijn) aangewezen. -----
2. Na het besluit tot ontbinding bevindt de coöperatie zich in liquidatie. ----
De coöperatie blijft na haar ontbinding voortbestaan als en voor zover - dit voor de vereffening van haar vermogen nodig is.-----
Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten voor -- zoveel mogelijk en nodig van kracht. -----
In stukken en aankondigingen die van de coöperatie uitgaan, moet 'in -- liquidatie' aan de naam van de coöperatie worden toegevoegd. -----
3. Een batig saldo na vereffening krijgt een bestemming die wordt ----- vastgesteld bij het ontbindingsbesluit. Bij het ontbreken daarvan wordt - het batig saldo uitgekeerd aan de leden overeenkomstig de wet.-----
De vereffening eindigt op het tijdstip waarop geen aan de vereffenaars bekende baten meer aanwezig zijn. -----
De coöperatie houdt bij vereffening op te bestaan op het tijdstip waarop de vereffening eindigt. De vereffenaars doen daarvan opgave aan het - handelsregister. -----

Artikel 25. Reglementen-----

1. De algemene vergadering kan een of meer reglementen vaststellen. ---

2. Een reglement kan nadere regels geven over onder meer het -----
 lidmaatschap, de introductie van nieuwe leden, de contributie, de -----
 werkzaamheden van het bestuur, werkgroepen of commissies, de -----
 vergaderingen. -----
 Een reglement mag niet in strijd zijn met de wet of met de statuten en --
 mag geen bepalingen bevatten die bij statuten behoren te worden -----
 geregeld. -----

SLOTVERKLARINGEN-----

De verschenen personen verklaarden ten slotte:-----

Toetreding-----

De oprichters treden bij deze toe als leden van de coöperatie, welke -----
 toetreding door de coöperatie wordt aanvaard. -----

Eerste bestuur-----

Het eerste bestuur bestaat uit drie leden. -----

In afwijking van de in de statuten voorgeschreven procedure worden voor---
 de eerste maal tot bestuurslid benoemd:-----

1. de heer Wilhelmus Christianus Maria van de Bergh voornoemd, als -----
 voorzitter; -----
2. de heer Willem Jan Simon van Meurs voornoemd, als secretaris; -----
3. de heer Jacob van der Wal voornoemd, als penningmeester; -----

Eerste boekjaar-----

Het eerste boekjaar van de coöperatie eindigt op een en dertig december --
 tweeduizend achttien.-----

Adres-----

Het eerste adres van de coöperatie is Blokstallen 2B te 4611 WB Bergen op
 Zoom. -----

Inschrijving in het handelsregister-----

Het bestuur zorg voor onmiddellijke eerste inschrijving van de coöperatie in
 het handelsregister, om te voorkomen dat de bestuursleden hoofdelijk -----
 aansprakelijk blijven voor verbintenissen van de coöperatie. -----

WOONPLAATSKEUZE-----

Partijen kiezen voor alles wat deze akte betreft woonplaats op het kantoor -
 van de bewaarder van deze akte. -----

De verschenen personen zijn mij, notaris, bekend.-----

----- WAARVAN AKTE in --
 minuut is verleden te Zevenbergen op de datum in het hoofd van deze akte
 vermeld. -----

Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte aan de verschenen -----
 personen en het geven van een toelichting op de inhoud van deze akte, ---
 hebben dezen eenparig verklaard een ontwerp van de akte te hebben -----
 ontvangen, van de inhoud van deze akte te hebben kennis genomen en op
 volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen. Vervolgens is deze akte -
 na beperkte voorlezing door de verschenen personen en mij, notaris. -----

Volgt ondertekening



UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT:

